



ECZACI TEKNİSYENİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Doküman Kodu	KU.YD.28
Yayın Tarihi	05.04.2016
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	0
Sayfa No	1/1

1.BİRİM: Eczane

2. GÖREV ADI: Eczacı Teknisyeni

3. AMİR VE ÜST AMİRLER: Eczacı, Başeczacı, Müdür Yardımcıları, Müdürler, Başmüdür

4.YATAY İLİŞKİLER: Diğer Eczane Teknikerleri

5. GÖREV DEVRİ: Diğer Eczane Teknikerleri

6.GÖREV AMACI: Eczane İşleyişinde Yardımcı Olmak

7.TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR

1.İlaçlarla ilgili kontrollerin düzenli olarak yapılmasını sağlamak. (miat, sayım, stok)

2.Eczacı tarafından hazırlanan ilaç listelerini doğru ve hızlı bir şekilde ilaç kasaları içine hasta bazlı olarak çıkarmak, paketlemek ve etiketlemek.

3.Hasta narkotik ilaçlarını servislerdeki sorumlu hemşire teslim etmek ve karşılıklı teslim tutanağı düzenlemek.

4.Başeczacı ve eczacıların öngördüğü görevleri yerine getirmek.

5.Yönetim Sistemleri ile ilgili prosedür, talimat, yasal ve diğer şartlara uymak.

6.Eczanede bulunan ilaçların son kullanma tarihlerini ve stok kontrollerini yapar; eksikleri tespit eder ve uygun bir şekilde depolanmaları ile kayıtlarının tutulması konusunda görev alır.

7.Eczanede bulunan cihazların ve eczane laboratuvarının bakımını yapar ve işlerliğini sağlar

8.YETKİLER: Tanımlanan görevlerin yapılmasında üst amirler tarafından verilen görevlerimevcut yasalar, yönetmelikler ve yürürlükteki mevzuata göre yürütmek, sorumlu olduğu personeli sevk ve idare etmek.